



Wir sind ein modernes, unabhängiges Speditions- und Logistikunternehmen im Familienbesitz und suchen zur Unterstützung unseres dynamischen Teams eine:n



SACHBEARBEITER:IN (W/M/D)

In unserem Lagerbüro

Ab sofort für unseren Standort in Wels

DAS SIND IHRE AUFGABEN:

- Auftragsbearbeitung / Admin Lagerbüro
- Bestands- und Lagerverwaltung
- Inventuren
- Personaleinteilung (Staplerfahrer und Kommissionier-Mitarbeiter)
- Ansprechpartner:in für unsere Auftraggeber per E-Mail und Telefon
- Allgemeine Bürotätigkeiten

DAS ERWARTEN WIR VON IHNEN:

- Gute EDV-Kenntnisse MS Office
- Gutes Deutsch in Wort und Schrift
- Lagererfahrung von Vorteil
- Genaues Arbeiten
- Verlässlichkeit

DAS BIETEN WIR IHNEN:

- Interessante, abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem dynamischen Team
- Selbstständiges Arbeiten
- Stabiler und sicherer Arbeitsplatz in einem wirtschaftlich gesunden Familienunternehmen

Die **Entlohnung** richtet sich nach dem Kollektivvertrag für Speditions- und Logistikangestellte in Österreich, Gruppe B1, je nach Qualifikation mit einem Monatsgehalt von **€ 2.182,20** brutto auf Basis einer Vollzeitanzstellung (40 Wochenstunden). Das tatsächliche Gehalt richtet sich nach Ihrer Ausbildung bzw. Erfahrung. Wir befinden uns im Industriegebiet, öffentliche Verkehrsanbindung vorhanden, eigenes Fahrzeug von Vorteil

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte inkl. Lebenslauf und Foto an:

Internationale Spedition Schneckendreiter Gesellschaft m.b.H. all Wels
z. H. Herrn Thomas Huber
Böhmerwaldstraße 39, A-4600 Wels
Email: thomas.huber@schneckenreither.com