



Wir sind ein modernes, unabhängiges Speditions- und Logistikunternehmen im Familienbesitz und suchen zur Unterstützung unseres dynamischen Teams eine:n



LEITSTANDMITARBEITER:IN (W/M/D) ab Mitte April für unseren Standort in Wels

DAS SIND IHRE AUFGABEN:

- Allgemeine Büro- und Portiertätigkeiten
- Bestellung und Ausgabe von Büromaterial
- Telefonvermittlung
- Fahreranmeldung: Ansprechperson für eintreffende LKW / Fahrer
- Koordination der LKW zu den Verloaderampen – Rücksprache mit Hallenverantwortlichen
- Anlaufstelle für Kundenbesuche

DAS ERWARTEN WIR VON IHNEN:

- Erfahrung mit stressigen Situationen
- Office Kenntnisse
- Freude am Umgang mit Frächtern
- Deutsch in Wort und Schrift, Fremdsprachen erwünscht
- Kommunikative, ruhige Persönlichkeit

DAS BIETEN WIR IHNEN:

- Interessante, abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem dynamischen Team
- Selbstständiges Arbeiten
- Stabiler und sicherer Arbeitsplatz in einem wirtschaftlich gesunden Familienunternehmen

Die Arbeitszeiten entsprechen den Öffnungszeiten von Mo-Fr von 07:00 bis 18:30 im Wechseldienst.
Die **Entlohnung** richtet sich nach dem Kollektivvertrag für Arbeiter:innen in Speditionen und Lagereibetrieben in Österreich, Kategorie / Berufsgruppe 5, je nach Qualifikation mit einem Monatsgehalt von **EUR 1.825,34** brutto auf Basis einer Vollzeitanzstellung (40 Wochenstunden) ab dem 1. Berufsjahr. Der tatsächliche Lohn richtet sich nach Ihrer Ausbildung bzw. Erfahrung. Nach Vereinbarung auch eine Teilzeitanstellung möglich.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte inkl. Lebenslauf und Foto an:

Internationale Spedition Schneckenreither Gesellschaft m.b.H.
z. H. Herr Thomas Huber
Böhmerwaldstraße 39, A-4600 Wels
Email: thomas.huber@schneckenreither.com